

**Latvijas Nodokļu konsultantu asociācijas
NORMATĪVO AKTU PROJEKTU UN METODOLOĢIJAS
KOMITEJAS NOLIKUMS**

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Normatīvo aktu projektu un metodoloģijas komiteja (turpmāk tekstā - Komiteja) ir kopsapulces vēlēta pastāvīgi funkcionējoša institūcija, kas darbojas valdes vadībā.

2. KOMITEJAS DARBĪBAS MĒRĶI UN UZDEVUMI

2.1. Komitejas darbības mērķis ir ierosināt un piedalīties grozījumu nodokļus un nodevas reglamentējošajos normatīvajos aktos izstrādāšanā un publiskajā apspriešanā, sekmēt nodokļus un nodevas reglamentējošo normatīvo aktu vienveidīgu piemērošanu.

2.2. Komitejas uzdevumi:

- 2.2.1. piedalīties Finanšu ministrijas un citu ministriju, valsts iestāžu un institūciju organizētajās darba grupās ar mērķi paust viedokli nodokļus un nodevas reglamentējošu normatīvo aktu vai to grozījumu projektu izstrādāšanas gaitā;
- 2.2.2. sekot nodokļus un nodevas reglamentējošu normatīvo aktu un to grozījumu projektu izstrādāšanas gaitai un piedalīties tiesību normu izstrādes procesos, tai skaitā, sagatavojot priekšlikumus un viedokli par attiecīgo normatīvo aktu projektu;
- 2.2.3. izvirzīt priekšlikumus valsts nodokļu politikas uzlabošanai, kas virzāmas iestrādāšanai normatīvajos aktos;
- 2.2.4. apzināt asociācijas biedru praksi un sekmēt vienveidīgu normu piemērošanu strīdīgos vai dažādi interpretējamos gadījumos.

3. KOMITEJAS TIESISKAIS STATUSS UN DARBĪBA

3.1. Komiteja darbojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem, Latvijas Nodokļu konsultantu asociācijas statūtiem, biedru kopsapulces un valdes lēmumiem, kā arī saskaņā ar valdes apstiprinātu šo nolikumu un darba plānu, kurā norādīti konkrēti darbības virzieni, darbam nepieciešamie līdzekļi, atbildīgās personas un finansēšanas avoti.

3.2. Komitejai ir tiesības savu mērķu un uzdevumu īstenošanā:

- 3.2.1. ierosināt aktuālu jautājumu izskatīšanu biedru kopsapulcēs, valdes sēdēs, komitejās, institūcijās u.c.;
- 3.2.2. sadarboties ar citām asociācijas komitejām, sabiedriskajām organizācijām, valsts un pašvaldību iestādēm;
- 3.2.3. pieaicināt aktuālu jautājumu, projektu, atzinumu un priekšlikumu sagatavošanā, izskatīšanā un realizēšanā citus biedrus vai speciālistus.

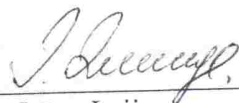
3.3. Komiteja nodrošina valsts noslēpumu vai komercnoslēpumu saturošas informācijas atbilstošu apriti.

3.4. Komitejas vadītājs par padarīto darbu atskaitās reizi pusgadā valdes sēdē. Komitejas vadītājs par veikto darbu reizi gadā atskaitās biedru kopsapulcei.

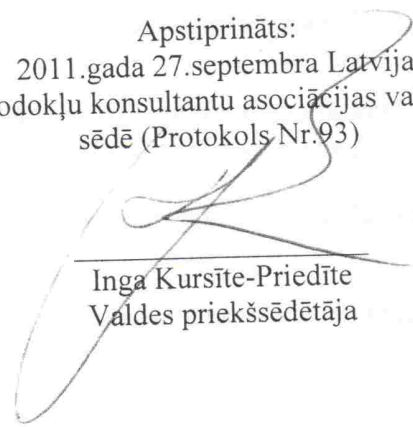
4. KOMITEJAS PĀRVALDE

- 4.1. Komiteja sastāv no vadītāja un vismaz četriem biedriem, kuri ievēlēti asociācijas biedru kopsapulcē.
- 4.2. Komitejas vadītāju un biedrus ievēl uz trīs gadiem.
- 4.3. Komitejas sēdes sasauc un vada komitejas vadītājs vai viņa pilnvarots cits komitejas loceklis.
- 4.4. Komitejas darba kārtību apstiprina vadītājs, apkopojot no asociācijas biedriem saņemtos priekšlikumus un valdes uzdevumus. Darba kārtība tiek izsūtīta komitejas locekļiem un pārējiem asociācijas biedriem elektroniski, vismaz vienu dienu pirms komitejas sēdes.
- 4.5. Komitejas sēdes ir atklātas, tajās var piedalīties jebkurš asociācijas biedrs. Pamatojoties uz asociācijas valdes lēmumu, komitejas sēdes var būt slēgtas. Komitejas sēdes var notikt elektroniski. Šajā gadījumā komitejas sēžu atklātība tiek nodrošināta, izsūtāmās informācijas adresātu sarakstā iekļaujot arī tos asociācijas biedrus, kuri ir pieteikušies šo sēdi apmeklēt.
- 4.6. Komitejas sēdes tiek sasauktas pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi divos mēnešos. Komitejas sēdes tiek protokolētas. Komitejas sēžu protokolu paraksta sēdes vadītājs un protokolists. Komitejas sēžu parakstītie protokoli glabājas asociācijas lietvedībā.
- 4.7. Komiteja ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās ne mazāk kā puse komitejas ievēlēto biedru. Komiteja pieņem lēmumus ar klātesošo komitejas locekļu balsu vairākumu. Ja balsu skaits dalās uz pusēm, tad vadītāja balss ir lemjošā. Komitejas loceklim ir tiesības savā vietā pilnvarot pārstāvībai komitejā citu komitejas locekli.
- 4.8. Atbrīvojot komitejas locekli no pienākumu veikšanas pēc biedru kopsapulces iniciatīvas vai pēc komitejas locekļa motivēta lūguma, loceklis tiek aizstāts ar to komitejas locekļa kandidātu, kurš vēlēšanās ieguvis lielāko balsu skaitu. Asociācijas valde ar savu lēmumu apstiprina komitejas locekļa kandidāta pāreju komitejas locekļa statusā. Gadījumā, ja komitejas locekļi tiek kopsapulcē ievēlēti saskaņā ar sarakstu, komitejas loceklis, kurš tiek no atbrīvots pienākumu veikšanas, netiek aizstāts. Ja komitejas locekļu skaits kļūst mazāks par pieciem biedriem, valdei ir pienākums sasaukt biedru kopsapulci, lai ievēlētu jaunu komitejas sastāvu.

Apstiprināts:
2011.gada 22.septembra Normatīvo
aktu un metodoloģijas komitejas sēdē
(Protokols Nr.4)


Irēna Lejiņa
Normatīvo aktu un metodoloģijas
komitejas vadītāja

Apstiprināts:
2011.gada 27.septembra Latvijas
Nodokļu konsultantu asociācijas valdes
sēdē (Protokols Nr.93)


Inga Kursīte-Priedīte
Valdes priekšsēdētāja